

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |   |  |  |                    |
|---|---|--|--|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |   |  |  |                    |
| No.   | Descripción de la unidad  | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO  |   |  |  |                    |
| 1   | Ministro/a de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información | Incrementar la apropiación de las TIC en la población para el desarrollo social e inclusivo del país | Microempresarios capacitados en competencias digitales   | 32.265             |
|   |   |  | Cobertura poblacional con tecnología 4G o superior   | 0,50               |
|   |   |  | Porcentaje de cantones con cobertura de fibra óptica troncal (al menos una conexión de fibra óptica troncal)   | 0,9507             |
|   |   | Incrementar la digitalización de los sectores productivos que contribuya al desarrollo del país.     | Porcentaje de cumplimiento de la Capacitación a MIPYMES en temas TIC específicos                               | 1,00               |
|   |   | Incrementar el entorno habilitante para el desarrollo digital en el país                             | Porcentaje de cumplimiento de la Agenda de regulación del Sector de Telecomunicaciones                         | 1,00               |
|   |   | Incrementar el gobierno electrónico en el país   | Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la implementación del EGSi en las Instituciones de la APC | 0,90               |
|   |   | Incrementar la eficiencia institucional del MINTEL   | Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo   | 0,20               |
|   |   |  | Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER   | 1,00               |
|   |   |  | Porcentaje de satisfacción del usuario externo   | 0,74               |
|   |   |  | Porcentaje de procesos sustantivos mejorados   | 1,00               |
|   |   | Incrementar el desarrollo de talento humano del MINTEL   | Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades   | 0,04               |
|   |   |  | Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral.                                   | 1,00               |
|   |   | Incrementar el uso eficiente del presupuesto del MINTEL  | Porcentaje de ejecución presupuestaria   | 1,00               |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |   |  |  |                     |
|---|---|--|--|---------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |   |  |  |                     |
| No.   | Descripción de la unidad  | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable  |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>  |   |  |  |                     |
| 2   | Subsecretaría de Inclusión Digital  | Incrementar el acceso Universal a las TIC y su usabilidad a nivel nacional   | Microempresarios capacitados en competencias digitales   | 32.265              |
|   |   |  | Número de ciudadanos evaluados en habilidades digitales  | 30.000              |
|   |   | Incrementar las políticas de Inclusión Digital en el Ecuador   | Número de planes, programas o proyectos formulados para promover el acceso universal a las TIC   | 2 planes, programas |
| 3   | Dirección de Alistamiento Digital   | Reducir el Analfabetismo Digital MEDIANTE la implementación de Planes, Programas y Proyectos de Alistamiento Digital   | Número de Capacitaciones en Infocentro   | 1.087.615           |
|   |   | Incrementar el conocimiento de la ciudadanía en el uso eficiente de las TIC MEDIANTE la ejecución de planes, Programas y Proyectos de Alistamiento Digital   | Microempresarios capacitados en competencias digitales   | 32.265              |
|   |   |  | Número de ciudadanos evaluados en habilidades digitales  | 30.000              |
| 4   | Dirección de Acceso Universal   | Incrementar el acceso de la ciudadanía a las TIC MEDIANTE la implementación y ejecución de planes, programas y proyectos para el acceso universal a las TIC  | Número de planes, programas o proyectos formulados para promover el acceso universal a las TIC   | 2 instrumentos      |
|   |   |  | Número de personas que acceden a Internet a través de infocentros  | 24.800.255          |
| 5   | Subsecretaría de Fomento de la Sociedad de la Información y Gobierno en Línea | Incrementar el uso de las TIC en empresas para el cambio de la matriz productiva en el Ecuador   | Porcentaje de cumplimiento de la Capacitación a MIPYMES en temas TIC específicos   | 1,00                |
|   |   |  | Porcentaje de avance de la elaboración de los proyectos del Programa # 1 - Seguridad de la información y uso responsable de las TIC del PSIC | 1,00                |
|   |   |  | Porcentaje de avance de la elaboración de los proyectos del Programa #2 - Economía Digital del PSIC  | 1,00                |
|   |   | Incrementar la aplicación de las TIC en la ciudadanía y sectores productivos, a través de la promoción del uso eficiente y responsable, para apoyar el desarrollo sostenible de la sociedad de la información y del conocimiento | Porcentaje de elaboración de los proyectos relacionados con el Programa de Tecnologías Emergentes para el desarrollo sostenible              | 1,00                |
|   |   |  | Porcentaje de elaboración de los proyectos relacionados con el Programa de Protección de Datos Personales                                    | 1,00                |
|   |   |  | Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la implementación del EGSi en las Instituciones de la APC                               | 0,90                |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |   |  |  |                    |
|---|---|--|--|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |   |  |  |                    |
| No.   | Descripción de la unidad  | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable |
| 6   | Dirección de Infraestructura Gubernamental y Normativa Técnica                      |  | Porcentaje de elaboración de los proyectos relacionados con el Programa de Tecnologías Emergentes para el desarrollo sostenible              | 1,00               |
|   |   | Incrementar la aplicación de las TIC MEDIANTE la elaboración y ejecución de los proyectos del PSIC correspondientes a los Programas: 3 - Tecnologías Emergentes para el desarrollo sostenible y 6 - Protección de datos personales                                   | Porcentaje de elaboración de los proyectos relacionados con el Programa de Protección de Datos Personales                                    | 1,00               |
|   |   |  | Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la implementación del EGSi en las Instituciones de la APC                               | 0,90               |
|   |   | Incrementar el seguimiento y control de los proyectos de la DINARDAP, MEDIANTE la implementación de instructivos, guías y lineamientos   | Porcentaje de evaluación de los Indicadores Homologados y Específicos de DINARDAP  | 1,00               |
|   |   |  | Porcentaje de Implementación del proceso para que las empresas privadas generen datos abiertos   | 1,00               |
| 7   | Dirección de Fomento de la Industria y Servicios para la Sociedad de la Información | Incrementar el fomento de TIC MEDIANTE la emisión de planes, proyectos, política pública   | Número de contenidos creados para capacitaciones en TIC  | 2 contenidos       |
|   |   |  | Porcentaje de avance de la elaboración de los proyectos del Programa # 1 - Seguridad de la Información y uso responsable de las TIC del PSIC | 1,00               |
|   |   | Incrementar el fomento de la industria TIC MEDIANTE el análisis, evaluación y difusión de información del sector TIC   | Número de socializaciones realizadas para fortalecer los servicios inclusivos y acceso a las TIC para PCD                                    | 6 socializaciones  |
|   |   |  | Porcentaje de avance de la elaboración de los proyectos del Programa #2 - Economía Digital del PSIC  | 1,00               |
|   |   | Porcentaje de cumplimiento de la Capacitación a MIPYMÉS en temas TIC específicos   | 1,00   |                    |
| 8   | Subsecretaría de Telecomunicaciones y Tecnologías de la Información y Comunicación  | Incrementar la universalización de los servicios de telecomunicaciones para lograr acceso y servicio universal, con condiciones mínimas de accesibilidad, calidad y precios equitativos, que favorezca el desarrollo de la sociedad de la información y conocimiento | Porcentaje de cumplimiento de la Agenda de Regulación del Sector de Telecomunicaciones   | 1,00               |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |  |  |   |                    |
|---|--|--|---|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |  |  |   |                    |
| No.   | Descripción de la unidad   | Objetivo de la unidad  | Indicador   | Meta cuantificable |
| 8   | Subsecretaría de Telecomunicaciones y Tecnologías de la Información y Comunicación                   | Incrementar eficientemente la infraestructura y equipamiento de las nuevas Tecnologías de la Información y Comunicación, considerando la permanente evolución tecnológica mundial  | Cobertura poblacional con tecnología 4G o superior  | 0,50               |
|   |  |  | Porcentaje de cantones con cobertura de fibra óptica troncal (al menos una conexión de fibra óptica troncal)        | 0,95               |
| 9   | Dirección de Políticas de Empresas Telecomunicaciones y Tecnologías de la Información y Comunicación | Incrementar el despliegue de infraestructura y acceso a los servicios de telecomunicaciones y tecnologías de información y comunicación en el Ecuador, principalmente para cubrir las poblaciones en las zonas desatendidas MEDIANTE la generación y adopción de política pública. | Número de informes de motivación y/o lineamientos para la generación de normativa del sector telecomunicaciones     | 6 informes         |
|   |  |  | Número de informes, estudios, planes y políticas relacionados al sector de telecomunicaciones.                      | 9 informes         |
|   |  |  | Cobertura poblacional del SMA   | 0,95               |
|   |  |  | Cobertura poblacional con tecnología 4G o superior  | 0,50               |
|   |  |  | Porcentaje de cumplimiento de la Agenda de Regulación del Sector de Telecomunicaciones                              | 1,00               |
|   |  |  | Porcentaje de cantones con cobertura de fibra óptica troncal (al menos una conexión de fibra óptica troncal)        | 0,9507             |
| 9   | Dirección de Políticas de Empresas Telecomunicaciones y Tecnologías de la Información y Comunicación | Incrementar el acceso de los servicios de radiodifusión y televisión en el Ecuador con especial énfasis en la población vulnerable MEDIANTE la generación y adopción de política pública   | Número de propuestas de normativa o modificación de normativa relacionadas con radiodifusión sonora y de televisión | 4 propuestas       |
|   |  |  | Número de informes/reportes relacionados con los servicios de radiodifusión sonora o de televisión                  | 4 informes         |
|   |  |  | Eventos de capacitación/socialización a operadores de radiodifusión sonora o de televisión                          | 2 eventos          |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP   |   |   |   |                    |
|---|---|---|---|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos   |   |   |   |                    |
| No.   | Descripción de la unidad  | Objetivo de la unidad   | Indicador   | Meta cuantificable |
| 10  | Dirección de Supervisión y Evaluación de Empresas de Telecomunicaciones     | Incrementar los insumos para la toma de decisiones de las autoridades del MINTEL MEDIANTE la generación de mecanismos e instrumentos de supervisión aplicados a las actividades ejecutadas por las empresas públicas de telecomunicaciones  | Número de informes relacionados al análisis de los informes trimestrales de Gestión de la CNT E.P.  | 3 informes         |
|   |   | Incrementar los mecanismos de valoración de los resultados de planes, programas y proyectos de las empresas de telecomunicaciones o adscritas y relacionadas MEDIANTE la generación de instrumentos de evaluación adecuados   | Número de informes del comportamiento regional del sector telecomunicaciones  | 4 informes         |
|   |   |   | Número de reportes de seguimiento de los resultados de los proyectos de las empresas públicas   | 4 reportes         |
|   |   |   | Número de informes relacionados a la evolución de CNT E.P. en relación al mercado nacional  | 4 informes         |
| Incrementar la efectividad en la entrega de la información requerida por las unidades operativas del MINTEL MEDIANTE la generación de mecanismos e instrumentos que optimicen el tiempo de recopilación de datos y que maximicen la calidad de la información | Porcentaje de solicitudes de información gestionadas a través de ARCOTEL    | 1,00  |   |                    |
| 11  | Subsecretaría de Asuntos Postales y Registro Civil                          | Incrementar la disponibilidad de los servicios públicos de calidad para el Sistema Nacional de Registro Civil, Identificación y Cedulación y para el Sector Postal en el Ecuador  | Número de propuestas sobre normativas, recomendaciones técnicas, planes o sistematizaciones emitidas para el Sector Postal  | 2 propuestas       |
|   |   |   | Número de propuestas sobre normativas, recomendaciones técnicas, planes o sistematizaciones emitidas para Registro Civil  | 2 propuestas       |
|   |   | Incrementar la supervisión y evaluación de políticas públicas y gestión del Sistema Nacional del Registro Civil, Identificación y Cedulación, y al Servicio Postal  | Número de reportes situacionales de CDE EP, ARCP, DIGERCIC para la toma de decisiones de las autoridades.   | 12 reportes        |
|   |   |   | Número de informes de supervisión del avance de inclusión de elementos TIC en el Registro Civil y Sector Postal   | 4 informes         |
| 12  | Dirección de Políticas de Asuntos Postales y Registro Civil                 | Incrementar la aplicación de políticas públicas del Sector Postal y del Sistema de Registro Civil, Identificación y Cedulación MEDIANTE la generación de lineamientos estratégicos y recomendaciones técnicas a partir de los resultados de seguimiento a la gestión de la ARCP Postal, CDE EP y DIGERCIC | Número de propuestas sobre normativas, recomendaciones técnicas, planes o sistematizaciones emitidas para el Sector Postal  | 2 propuestas       |
|   |   |   | Número de propuestas sobre normativas, recomendaciones técnicas, planes o sistematizaciones emitidas para Registro Civil  | 2 propuestas       |
|   |   |   | Número de informes relacionados a la identificación de brechas en normativa, tecnologías y servicios informáticos que posean las industrias referentes a tecnología local e internacional | 2 informes         |
| 13  | Dirección de Supervisión y Evaluación de Empresas Postales y Registro Civil | Incrementar el control y seguimiento de la gestión de la Dirección General de Registro Civil, Identificación y Cedulación, Agencia de Regulación y Control Postal y Correos del Ecuador MEDIANTE la implementación y aplicación de procedimientos internos  | Número de reportes situacionales de CDE EP, ARCP, DIGERCIC para la toma de decisiones de las autoridades.   | 12 reportes        |
|   |   |   | Número de informes de supervisión in situ del avance de la modernización del Registro Civil, Correos del Ecuador y Agencia de Regulación y Control Postal                                 | 4 informes         |
|   |   |   | Número de informes de supervisión del avance de inclusión de elementos TIC en el Registro Civil y Sector Postal   | 4 informes         |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |  |   |   |                    |
|---|--|---|---|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |  |   |   |                    |
| No.   | Descripción de la unidad                       | Objetivo de la unidad   | Indicador   | Meta cuantificable |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>  |  |   |   |                    |
| 14  | Coordinación General Administrativa Financiera | Incrementar la eficiencia en el uso de los recursos de la institución   | Porcentaje de ejecución presupuestaria  | 1,00               |
|   |  |   | Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades  | 0,04               |
|   |  |   | Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral.  | 1,00               |
|   |  | Incrementar la eficiencia de los servicios y herramientas de la gestión tecnológica en el Mintel  | Porcentaje de incidentes atendidos con efectividad acorde al SLA definido   | 0,95               |
|   |  | Incrementar la capacitación de los servidores del MINTEL  | Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional                                  | 243                |
| 15  | Dirección Administrativa                       | Incrementar la satisfacción del usuario interno MEDIANTE la provisión oportuna de bienes y servicios para el desarrollo de sus actividades        | Porcentaje de trámites atendidos por procedimiento de infima cuantía  | 0,98               |
|   |  |   | Número de solicitudes de reforma al PAC correspondiente al gasto corriente  | 31 solicitudes     |
|   |  |   | Días laborables utilizados en la etapa preparatoria de borrador de elaboración de pliegos para los procesos precontractuales por portal | 3 días             |
|   |  |   | Porcentaje de cumplimiento del PAC correspondiente a gasto corriente  | 1,00               |
|   |  |   | Porcentaje de trámites externos ingresados al MINTEL entregados satisfactoriamente a las unidades administrativas                       | 1,00               |
|   |  |   | Porcentaje de documentos, paquetes y/o cajas enviadas a nivel local, nacional e internacional entregados a tiempo                       | 1,00               |
|   |  |   | Porcentaje de ejecución presupuestaria  | 1,00               |
| 16  | Dirección Financiera                           | Incrementar la ejecución del presupuesto MEDIANTE el estricto cumplimiento de la planificación operativa del MINTEL                               | Número de informes de evaluación presupuestaria   | 12 informes        |
|   |  |   | Tiempo promedio para emisión de Certificaciones Presupuestarias y avales para contrato  | 2 días             |
|   |  |   | Porcentaje de ejecución presupuestaria  | 1,00               |
| 17  | Dirección de Recursos Humanos                  | Incrementar el desempeño de los servidores MEDIANTE la ejecución eventos de capacitación y la realización de procesos de evaluación del desempeño | Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional                                  | 243                |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |                                       |  |   |                    |
|---|---------------------------------------|--|---|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |                                       |  |   |                    |
| No.   | Descripción de la unidad              | Objetivo de la unidad  | Indicador   | Meta cuantificable |
| 17  | Dirección de Recursos Humanos         | Incrementar la eficiencia institucional MEDIANTE la planificación del talento humano.  | Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades                          | 0,04               |
|   |                                       |  | Índice de rotación de nivel operativo   | 0,04               |
|   |                                       |  | Índice de rotación de nivel directivo   | 0,08               |
|   |                                       |  | Porcentaje de personal con nombramiento provisional                             | 0,18               |
|   |                                       |  | Porcentaje de colaboradores que participaron en el proceso de inducción         | 1,00               |
|   |                                       |  | Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral.    | 1,00               |
| 18  | Dirección de Gestión Tecnológica      | Incrementar la disponibilidad de los servicios tecnológicos institucionales brindados por la DGT MEDIANTE el monitoreo, mantenimiento preventivo y correctivo de la plataforma tecnológica del MINTEL .  | Porcentaje de disponibilidad de servicios Tecnológicos institucionales          | 1,00               |
|   |                                       |  | Porcentaje de Backups de servidores críticos y validados por la DGT             | 1,00               |
|   |                                       | Incrementar la efectividad de la asistencia técnica en la atención de incidentes, requerimientos de servicio y requerimientos de información MEDIANTE el cumplimiento de los Acuerdos de Niveles de Servicios (SLA) establecidos en el proceso de Gestión de Incidentes. | Porcentaje de incidentes atendidos con efectividad acorde al SLA definido       | 0,95               |
|   |                                       |  | Porcentaje de Cumplimiento de la LOTAIP   | 1,00               |
|   |                                       |  | Porcentaje de satisfacción de usuarios sobre los servicios prestados por la DGT | 0,93               |
|   |                                       | Incrementar el número de herramientas que permitan la automatización de procesos MEDIANTE el proyecto de implementación de herramientas de Software.   | Número de herramientas de software implementadas                                | 4 herramientas     |
| 19  | Coordinación General de Planificación | Incrementar las evaluaciones de la Planificación Sectorial e institucional   | Porcentaje de elaboración del Plan Operativo Anual                              | 1,00               |
|   |                                       |  | Porcentaje de satisfacción del usuario externo                                  | 0,74               |
|   |                                       |  | Número de informes de resultado y de rendición de cuentas elaborados            | 2 informes         |
|   |                                       | Incrementar la eficiencia de la Planificación Sectorial e institucional  | Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo                                  | 0,20               |
|   |                                       |  | Porcentaje de procesos sustantivos mejorados                                    | 1,00               |
|   |                                       |  | Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER                  | 1,00               |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |  |  |   |                    |
|---|--|--|---|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |  |  |   |                    |
| No.   | Descripción de la unidad                           | Objetivo de la unidad  | Indicador   | Meta cuantificable |
| 20  | Dirección de Planificación e Inversión             | Incrementar la eficiencia de la planificación institucional MEDIANTE la implementación de las guías metodológicas vigentes.  | Porcentaje de elaboración del Plan Operativo Anual  | 1,00               |
|   |  |  | Porcentaje de proyectos de inversión para prioridad o actualización revisados de acuerdo a metodología de la la SENPLADES | 1,00               |
|   |  | Incrementar la calidad de los indicadores de los planes sectoriales e institucionales MEDIANTE la aplicación de instructivos y directrices emitidas por la Coordinación General de Planificación.  | Porcentaje de indicadores institucionales actualizados  | 1,00               |
|   |  |  | Porcentaje de indicadores sectoriales actualizados  | 1,00               |
| 21  | Dirección de Proyectos                             | Incrementar el uso de metodologías de gestión de proyectos MEDIANTE el control, seguimiento, capacitación y socialización de los instructivos y formatos que se genere para la formulación y gestión del proyecto  | porcentaje de proyectos que cumplen con la metodología de gestión de proyectos  | 1,00               |
|   |  |  | Porcentaje de ejecución de planes de riesgos  | 0,96               |
|   |  | Porcentaje de Desviación Presupuestaria en Proyectos de Inversión  | 0,15  |                    |
|   |  | Incrementar la eficiencia de la ejecución de los proyectos MEDIANTE el seguimiento de metodología de gestión de proyectos, la utilización de la herramienta GPR  | Tiempo promedio de respuesta de solicitudes de modificación o cambio de proyecto  | 2 días             |
|   |  |  | Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo  | 0,20               |
|   |  | Porcentaje de cumplimiento en la ejecución de proyectos respecto a la programación planificada   | 0,92  |                    |
| 22  | Dirección de Información, Seguimiento y Evaluación | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión de la información MEDIANTE la implementación de mecanismos e instrumentos para el manejo de información, fomento a la cultura organizacional y mejora de la composición de los flujos de información. | Posición en el ranking interinstitucional en el cumplimiento de actualización de resultados GPR                           | 1 er lugar         |



| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |  |  |   |  |
|---|--|--|---|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |  |  |   |  |
| No.   | Descripción de la unidad                           | Objetivo de la unidad  | Indicador   | Meta cuantificable   |
| 23  | Dirección de Información, Seguimiento y Evaluación | Incrementar la evaluación de los resultados de la gestión institucional del MINTEL MEDIANTE la elaboración de instrumentos y herramientas de evaluación.             | Número de reportes ejecutivos de seguimiento presentados a las autoridades del MINTEL   | 12 reportes  |
|   |  |  | Número de informes de resultado y de rendición de cuentas elaborados  | 2 informes   |
|   |  |  | Número de instrumentos de seguimiento y evaluación elaborados   | 1 instrumento  |
| 24  | Dirección de Procesos                              | Incrementar la implementación de procesos MEDIANTE la aplicación de metodologías.  | Talleres de capacitación interna realizados   | 2 talleres   |
|   |  |  | Porcentaje de satisfacción del usuario externo  | 0,74   |
|   |  |  | Porcentaje de procesos sustantivos mejorados  | 1,00   |
| 25  | Dirección de Asuntos Internacionales               | Incrementar la transferencia de conocimiento internacional en materia de TIC y Telecomunicaciones MEDIANTE la oferta disponible de cooperación internacional técnica | Porcentaje de propuestas de cooperación e intercambio de experiencias internacionales llevadas a cabo con respecto a los requerimientos de las Unidades Técnicas.           | 1,00   |
|   |  |  | Incrementar la inserción internacional del sector de TIC y Telecomunicaciones MEDIANTE el seguimiento a instrumentos internacionales y la conformación de Grupos de Trabajo | Porcentaje de cumplimiento del plan de participación en grupos de trabajo de organismos internacionales, en los que participen las autoridades y/o funcionarios del MINTEL y/o Instituciones Adscritas |
| 26  | Coordinación General Jurídico                      | Incrementar la eficiencia de los procesos de las Direcciones de la Coordinación General Jurídica   | Número de días promedio para la elaboración de acuerdos y resoluciones  | 3 días   |
|   |  |  | Porcentaje de causas institucionales con seguimiento  | 1,00   |
|   |  |  | Número de días promedio en la elaboración de Resoluciones   | 4 días   |
|   |  |  | Número de días promedio en la elaboración de Contratos.   | 4 días   |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |  |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |  |   |   |  |
| No.   | Descripción de la unidad                     | Objetivo de la unidad   | Indicador   | Meta cuantificable   |
| 27  | Dirección de Asesoría y Desarrollo Normativo | Incrementar la celeridad en la atención de trámites MEDIANTE la implementación de procesos estandarizados                                     | Número de días promedio en la atención de trámites externos   | 7 días   |
|   |  |   | Número de días promedio en la elaboración de criterios jurídicos  | 6 días   |
|   |  |   | Número de días promedio en la atención de requerimientos de organizaciones sociales   | 15 días  |
|   |  | Incrementar el tiempo de respuesta a las propuestas de normativas MEDIANTE la coordinación de acciones con áreas internas                     | Número de días promedio para la elaboración de acuerdos y resoluciones  | 3 días   |
|   |  |   | Número de días para la revisión de normativas enviadas por las entidades adscritas y las unidades administrativas   | 5 días   |
|   |  |   | Incrementar el seguimiento de la elaboración y revisión de Acuerdos y Convenios Interinstitucionales MEDIANTE la revisión de la documentación relacionada a la elaboración de acuerdo y convenios interinstitucionales. | Número de días para la elaboración y revisión de convenios y acuerdos interinstitucionales |
| 28  | Dirección de Patrocinio y Contratación       | Incrementar la eficacia y eficiencia en la gestión de la Dirección de Patrocinio y Contratación MEDIANTE la atención oportuna de los trámites | Número de días promedio en la elaboración de Resoluciones   | 4 días   |
|   |  |   | Número de días promedio en la elaboración de Contratos.   | 4 días   |
|   |  |   | Número de días promedio en la elaboración de criterios jurídicos  | 5 días   |
|   |  | Incrementar el seguimiento de causas MEDIANTE la presentación de escritos   | porcentaje de causas Institucionales con seguimiento  | 1,00   |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |                                  |  |   |                     |
|---|----------------------------------|--|---|---------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |                                  |  |   |                     |
| No.   | Descripción de la unidad         | Objetivo de la unidad  | Indicador   | Meta cuantificable  |
| 29  | Dirección de Comunicación Social | Incrementar la difusión de los planes, programas y proyectos que ejecuta el Mintel, MEDIANTE creación de contenidos y soportes de comunicación | Número de coberturas de planes, programas y proyectos   | 68 coberturas       |
|   |                                  |  | Número de boletines sobre planes, programas y proyectos   | 51 boletines        |
|   |                                  |  | N° de notas que rebotan en los medios de comunicación sobre la información que difunde el Mintel sobre su trabajo | 580 notas           |
|   |                                  | Dirección de Comunicación Social   | Número de notas publicadas en la web  | 210 notas           |
|   |                                  |  | Número de publicaciones en facebook   | 2.140 publicaciones |
|   |                                  |  | Número de publicaciones en Twitter  | 2.380 publicaciones |
| Número de videos difundidos   | 58 videos                        |  |   |                     |
| 30  | Dirección de Comunicación Social | Incrementar la difusión virtual del trabajo del MINTEL MEDIANTE la utilización de Internet y redes sociales                                    | Número de publicaciones compartidas en Facebook   | 12.000              |
|   |                                  |  | Número de Likes de una publicación en Facebook  | 18.000              |
|   |                                  |  | Número de veces que una publicación se comparte en Twitter  | 18.000              |
|   |                                  |  | Número de me gusta de una publicación en Twitter  | 8.400               |
|   |                                  | Incrementar la difusión hacia los funcionarios sobre el trabajo que realiza el Mintel MEDIANTE estrategias de comunicación interna             | Número de boletines internos sobre el trabajo que ejecuta el MINTEL   | 82 boletines        |
|   |                                  |  | Número de materiales internos de difusión   | 236 materiales      |
|   |                                  |  | Número de eventos en los que participa la máxima autoridad o un delegado.   | 24 eventos          |
|   |                                  |  | Número de resúmenes ejecutivos de noticias del sector telecomunicaciones  | 480                 |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |                          |                       |  |                                 |
|---|--------------------------|-----------------------|--|---------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |                          |                       |  |                                 |
| No.   | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador  | Meta cuantificable              |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)   |                          |                       |  | <a href="#">Reporte del GPR</a> |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |                          |                       | 30/06/2019   |                                 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |                          |                       | MENSUAL  |                                 |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):   |                          |                       | COORDINACION GENERAL DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL                              |                                 |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION DEL LITERAL a4):   |                          |                       | JORGE REMIGIO TRUJILLO SALAZAR   |                                 |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:)                            |                          |                       | <a href="mailto:jorge.trujillo@moratel.gob.ec">jorge.trujillo@moratel.gob.ec</a> |                                 |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                              |                          |                       | (02) 220-0200 EXTENSIÓN 339  |                                 |